

若年者職場定着セミナー（「しごと力ぱわーあっぶ講座」）企画提案の募集

財団法人秋田県ふるさと定住機構（以下「定住機構」という。）では、厚生労働省からの委託を受けて「若年者地域連携事業」を実施していますが、若年者に対する雇用対策関連事業の一環として、入社後概ね 3 年程度の若年者の職場定着を促進するため、若年者職場定着セミナー（「しごと力ぱわーあっぶ講座」）を計画しています。

事業実施に当たり、講師等を依頼する業者を公募します。

1. 委託業務名

平成 20 年度 若年者職場定着セミナー（「しごと力ぱわーあっぶ講座」）

2. 業務委託の内容

別に定める仕様書に記載したとおりとします。

3. 企画提案書募集の概要

（1）応募者の資格

当該業務の内容を十分に理解し、セミナーの開催に協力可能な能力を有する者としてします。

（2）説明会の開催

企画提案についての説明会を下記のとおり開催します。

説明会では、企画提案の方法、委託内容、スケジュール等について説明します。

①日時 平成 20 年 9 月 25 日（木）午後 2 時から

②場所 秋田テルサ 5 F 第 3 会議室

※説明会において、委託仕様書及び提出書類を配布いたします。

※説明会終了後、委託仕様書及び提出書類等については、フレッシュワーク A K I T A ホームページに掲載します。

（3）企画提案の参加申込み

企画提案に参加を希望する者は、参加意思確認書【様式 1】を定住機構に持参または、郵送のいずれかの方法で提出して下さい。（提出期限：10 月 6 日必着）

（4）企画書の提出

企画提案に参加を希望する者は、以下の書類を定住機構に提出して下さい。

①提出資料

ア 企画提案書

任意の様式に、講義進行の基本的な考え方や内容などを記載して、6 部提出して下さい。ただし、セミナー配布資料（テキスト）見本を審査対象とするので、資料見本を添付して下さい。

イ 提出者の概要【様式 2】

説明会で交付した様式で、1 部提出して下さい。会社概要などのパンフレットがある場合は、1 部提出して下さい。

ウ 見積書

セミナーの内容提案、講師の派遣、テキスト等ツールの制作、アンケート集計及び分析のそれぞれの制作費用を区分した積算内容が分かる見積書を1部提出して下さい。

見積もり限度額は、消費税、地方消費税を含め、315千円とします。

②提出期限 平成20年10月17日（金）正午

③提出場所 財団法人秋田県ふるさと定住機構

（秋田市御所野地蔵田3-1-1 秋田テルサ3F）

④提出方法 定住機構まで持参または、郵送のいずれかとします。

⑤注意事項

- ・企画書は、1社につき1提案とします。
- ・質問は、説明会の会場での質問を除き、書面によるものとします。回答は、個別に回答しますが、共通事項については、参加者全員に公開する場合があります。
- ・提出された資料については、一切返却しません。

（5）企画提案参加費用

企画提案の参加に関する費用は、参加者の負担とします。

4. 企画提案書類の審査方法

内部の審査委員による審査会において、見積価格と併せて内容を検討し、委託契約候補者1件を選定します。

5. スケジュール

9月 9日 委託事業の概要及び企画提案募集の情報提供（ホームページにて）
25日 企画提案参加説明会
10月 6日 参加確認期限、質問事項提出期限
8日 質問に対する回答期限
17日 企画書提出期限
22日 審査会開催
10月24日 審査結果通知
11月 上旬 契約締結

6. 連絡先

〒010-1413 秋田市御所野地蔵田3-1-1（秋田テルサ3F）
財団法人秋田県ふるさと定住機構内フレッシュワークAKITA 佐藤
電話番号 018（826）1735
FAX 018（826）1732
電子メールアドレス info@fresh-akita.or.jp